

Curriculum Vitae arch. Simone Pedonese

Informazioni personali

Nome / Cognome **SIMONE PEDONESE**
Data di nascita 8 dicembre 1968
Cittadinanza italiana
Qualifica Dirigente con incarico art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000
Amministrazione Comune di Pietrasanta
Incarico attuale Dirigente Area Servizi del Territorio e alle Imprese
Telefono 0584/795439
Indirizzo Sede distaccata - via Martiri di S.Anna, n° 10, piano 3°
E-mail s.pedonese@comune.pietrasanta.lu.it
pedonese.simone@pec.architettilucca.it

Esperienze professionali in ordine cronologico 2018/1995

Dipendente di Pubbliche Amministrazioni, Consulenze per Pubbliche Amministrazioni e Società private, Libera Professione

2015/2018

Date **Dal 15 ottobre 2018 (incarico in corso)**, incarico Dirigenziale fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco ai sensi dell'art. 110, c. 1 del TUEL 18.8.2000, n. 267. Decreto Sindacale n° 126/2018 del 29/09/2018.

Lavoro o posizione ricoperta Dirigente Responsabile dell'Area Servizi del Territorio e alle Imprese, composta da 3 distinti Servizi e sub-articolata in 12 uffici.

Principali attività e responsabilità Dirigente Responsabile dell'Area Servizi del Territorio e alle Imprese composta da:

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione: Opere Pubbliche e Progettazione, Manutenzioni, Verde Pubblico, Certificazione Ambientale e Sicurezza dei Luoghi di Lavoro;

Servizio Ambiente e Protezione Civile: Protezione Civile, Ambiente e Balneazione, Igiene del Territorio e Verde Privato, Commercio su Aree Pubbliche;

Servizio Sviluppo del Territorio: Urbanistica, Edilizia e Paesaggistica, Suap - Attività Produttive, Demanio Marittimo;

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pietrasanta (LU)

Tipo di attività o settore Dirigente responsabile dei procedimenti afferenti all'Area Servizi del Territorio e alle Imprese - Pubblica Amministrazione

Date **dal 10 agosto 2017 al 14 ottobre 2018**, incarico Dirigenziale fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco (incarico prorogato con Disposizione Sindacale n°140155 del 16/12/2017 e Contratto stipulato in data 21/12/2017).

Lavoro o posizione ricoperta **Dirigente del Settore Edilizia Privata e SUAP (ex Settore Sviluppo del Territorio e SUAP)**, con incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110, c. 1 del TUEL 18.8.2000, n. 267.

Principali attività e responsabilità Dirigente Responsabile del Settore con coordinamento di 12 uffici (di cui 10 in Staff) e 38 unità di personale (oltre a 6 unità a T.d.).

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Livorno (LI)

Date	dal 31 dicembre 2014 al 9 agosto 2017 , incarico Dirigenziale per la durata di anni tre.
Lavoro o posizione ricoperta	Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio e SUAP (divenuto Settore Edilizia Privata e SUAP da 10 agosto 2017), con incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 del TUEL 18.8.2000, n. 267.
Principali attività e responsabilità	<p>Dirigente Responsabile del Settore con coordinamento di 11 uffici (di cui 9 in Staff) e 31 unità di personale (oltre 6 unità a T.d.).</p> <p>Durante il periodo dell'incarico oltre a disporre e coordinare i servizi, assumendo la responsabilità degli atti e delle attività posti in essere dalle unità operative assegnate, si è provveduto alla redazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Nuovo Regolamento Edilizio con adeguamento alle disposizioni di legge; – Nuovo Regolamento Oneri; – Nuovo Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico da parte degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande e relativo schema di Piano d'Ambito; – Definizione dei criteri di monetizzazione dei posti auto; – Adeguamento dei flussi procedurali per il recupero dell'arretrato su abusi edilizi (acquisizione alla proprietà comunale di terreni e manufatti interessati da opere abusive); – Riduzione dei tempi di definizione delle Autorizzazioni Paesaggistiche con l'utilizzo della CDS con la Soprintendenza di Pisa; – Partecipazione al tavolo di coordinamento della Commissione Patrimonio dell'Ente; – Partecipazione in qualità di presidente in numerose gare d'appalto per il Comune di Livorno; – Definizione di procedimenti di VAS in qualità di Autorità Competente; – Costituzione e coordinamento del tavolo tecnico permanente con gli Ordini Professionali; – Rilascio di Permessi di costruire e altri titoli abilitativi per l'esecuzione di opere edili; – Contenzioso edilizio, Ordinanze di demolizioni, condoni; – Procedimenti SUAP;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Livorno (LI)
Tipo di attività o settore	Dirigente responsabile dei procedimenti edilizi, Autorizzazioni Paesaggistiche, uffici SUAP e SUE, Gestione attività ricongiungimenti stranieri, Adempimenti ex L. 10/91 e D.M. 37/08 (progetti impiantistici edilizia privata), Autorità competente nei processi di Valutazione Ambientale Strategica. - Pubblica Amministrazione
2014/2013	
Date	dal 4 gennaio 2013 alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco (27 maggio 2014). In prosecuzione del precedente incarico triennale.
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Area Operativa Urbanistica ed Edilizia Privata - (compresa U.O. Sviluppo Economico e SUAP) all'interno del Servizio Assetto del Territorio - Edilizia - Politiche Sociali e Culturali - Categoria D3 - con incarico di alta specializzazione extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 del TUEL 18.8.2000, n. 267. Posizione organizzativa e deleghe. Incarico a t. determinato e Full-Time.
Principali attività e	Durante il periodo dell'incarico oltre a disporre e coordinare i servizi,

<p>responsabilità</p>	<p>assumendo la responsabilità degli atti e delle attività posti in essere dalle unità operative assegnate, si è provveduto alla redazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avvio di procedimento per varianti anticipatrici del RU quali: • Variante al vigente Strumento Urbanistico ai sensi degli art. da 15 a 18 della LRT 1/2005 quale anticipatrice del RU per il rilancio delle attività commerciali, del turismo e per incentivare il recupero degli edifici esistenti già oggetto di PR. Avvio predisposto con DGC n° 24 del 13 febbraio 2014; • <u>Varianti Urbanistiche ai sensi della LRT 1/2005 per la realizzazione di opere pubbliche</u> quali: • Variante al vigente strumento urbanistico ai sensi degli art. 15, 16, 17 e 18 della Legge Regionale 1/2005 per diversa articolazione di zona C1 e area a verde privato in loc. Paradiso con contestuale approvazione di Piano di Lottizzazione a nome N.F. e A.M.P. Approvazione con D.C.C. n. 8 del 31 gennaio 2014; • Variante al vigente strumento urbanistico ai sensi degli art. 16 e 17 della Legge Regionale 1/2005 per l'individuazione di Zone Museali. Approvazione con D.C.C. n.7 del 31 gennaio 2014; • <u>Progettista, estensore e coordinatore del gruppo di lavoro interno per la definizione del primo Regolamento Urbanistico</u> (incarico in continuazione con quello definito nel 2012). Incarico non concluso per scadenza del contratto. Ad oggi è stata definita la schedatura di tutti gli edifici posti fuori dal sistema insediativo e buona parte del Q.C. - Il procedimento è stato avviato con DGC n° 69 del 1.04.2014; • <u>Coordinatore del servizio SIT (Sistema Informativo Territoriale) per l'aggiornamento cartografico e l'aggiornamento del sito web del Comune per la parte Urbanistica, Edilizia e SUAP;</u> • <u>Procedure di VIA e VAS ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e LRT 10/2010 per gli strumenti di pianificazione e gli atti di governo del territorio da approvare;</u> • Istruttoria e definizione di Piano Recupero e Piani di Lottizzazione; • Rilascio di Permessi di costruire e altri titoli abilitativi per l'esecuzione di opere edili; • Contenzioso edilizio, Ordinanze di demolizioni, condoni; • Adeguamento dei Regolamenti e degli altri atti comunali alle nuove disposizioni normative statali e regionali in materia di urbanistica, edilizia, commercio e liberalizzazione; • <u>Responsabile dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP);</u>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Comune di Pescia (PT)</p>
<p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Responsabile Urbanistica, Edilizia e Sviluppo Economico (SUAP) - Pubblica Amministrazione</p>
<p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p style="text-align: center;">2012/2009</p> <p>dal 25 novembre 2009 al 24 novembre 2012 (incarico di 3 anni)</p> <p>Responsabile dell'Area Operativa Urbanistica ed Edilizia Privata - (compresa U.O. Sviluppo Economico e SUAP) all'interno del Servizio Tecnico - Categoria D3 - con incarico di alta specializzazione extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 del TUEL 18.8.2000, n. 267.</p>

Principali attività e responsabilità	<p>Posizione organizzativa e deleghe. Incarico a t. determinato e Full-Time.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante il periodo dell'incarico oltre a disporre e coordinare i servizi, assumendo la responsabilità degli atti e delle attività posti in essere dalle unità operative assegnate, si è provveduto alla redazione di: • <u>Varianti Urbanistiche ai sensi della LRT 1/2005 per la realizzazione di opere pubbliche</u> (quali ad esempio per la sistemazione dell'area di intersezione tra le Strade Provinciali Via Romana e Via dei Fiori mediante la formazione di una rotonda a tre bracci a sviluppo circolare dell'anello esterno. Approvazione con D.C.C. n.65 del 13 settembre 2011) e valorizzazione di beni comunali con procedura di verifica a PUV (LRT 8/2012); • <u>Revisione Progetto di Piano Strutturale e approvazione dello stesso in qualità di Responsabile del Procedimento</u> (Incarico di consulenza Studio Gurrieri di Firenze). Atto adottato con DCC. del 09.12.2010 n° 81, e successivamente approvato con DCC. del 31.01.2012 n° 4, (pervenute 158 osservazioni); • <u>Coordinatore del servizio SIT (Sistema Informativo Territoriale) per l'aggiornamento cartografico e l'aggiornamento del sito web del Comune per la parte Urbanistica, Edilizia e SUAP;</u> • <u>Procedure di VIA e VAS ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e LRT 10/2010 per gli strumenti di pianificazione e gli atti di governo del territorio approvati;</u> • <u>Progettista del Regolamento Urbanistico e coordinatore del gruppo di lavoro</u> (Deliberazione di Giunta Comunale n° 177 del 19 luglio 2012); • <u>Componente del tavolo tecnico in rappresentanza del Comune di Pescia per la verifica di fattibilità di un nuovo ospedale della Valdinievole.</u> • Rilascio di Permessi di costruire e altri titoli abilitativi per l'esecuzione di opere edili; • Contenzioso edilizio, Ordinanze di demolizioni, condoni; • Adeguamento dei Regolamenti e degli altri atti comunali alle nuove disposizioni normative statali e regionali in materia di urbanistica, edilizia, commercio e liberalizzazione; • <u>Responsabile dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP).</u> Nell'ottobre del 2011 siamo stati uno dei primi comuni della provincia di Pistoia ad istituire l'obbligo di presentazione telematica delle pratiche SUAP (a mezzo PEC o con servizio di supplenza della Regione Toscana - portale Regionale);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pescia (PT)
Tipo di attività o settore	Responsabile Urbanistica, Edilizia e Sviluppo Economico (SUAP) - Pubblica Amministrazione
Date	<p style="text-align: center;">2009</p> <p>dal 18 agosto 2009 al 18 gennaio 2010 (5 mesi). L'incarico è stato consensualmente interrotto il 24 novembre 2009 (dopo 3 mesi) per consentire la stipula di contratto triennale con il Comune di Pescia.</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale per consulenza in materia edilizia e urbanistica presso il Comune di Massarosa, della durata di 5 mesi
Principali attività e	Verifica osservazioni pervenute per la variante al Piano Strutturale adottata

responsabilità	nel periodo in cui ero Dirigente. Consulenza in materia edilizia e urbanistica per piani attuativi e rilascio pratiche edilizie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Consulenza Urbanistica ed Edilizia per Pubblica Amministrazione
2009/2004	
Date	dal 7 luglio 2004 al 23 giugno 2009 (5 anni durata del mandato elettivo del Sindaco)
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente del Settore U - Urbanistica Edilizia e Sviluppo Economico con incarico di alta specializzazione extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 del TUEL 18.8.2000, n. 267. Incarico a t. determinato e Full-Time. Al settore erano assegnate le seguenti unità operative: <ul style="list-style-type: none"> • Unità Operativa Urbanistica U1 - Ufficio Urbanistica, , Piani territoriali e Urbanistici, toponomastica, Ufficio di Piano e SIT, Ufficio Casa (dal dicembre 2006 le competenze dell'ufficio Casa passano al settore A); • Unità Operativa Edilizia Privata U2 - Ufficio Edilizia Privata, Ufficio Contenzioso edilizio ed infrazioni, Ufficio Condonò; • Unità Operativa Attività Produttive U3 - Ufficio Commercio, SUAP, Sviluppo Economico, Lavoro e occupazione, Ufficio Agricoltura caccia e pesca; • Unità Operativa U4 - Ufficio Centro Elaborazione Dati (C.E.D.), Servizio Statistica; (dal dicembre 2006 il CED e servizio statistica passa dal Settore A al Settore U);
Principali attività e responsabilità	Durante il periodo dell'incarico oltre a disporre e coordinare i servizi, assumendo la responsabilità degli atti e delle attività posti in essere dalle unità operative assegnate, si è provveduto alla redazione di: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Varianti Urbanistiche ai sensi della LRT. 5/1995 e successiva LRT 1/2005 per la realizzazione di opere pubbliche e/o modifiche al P. di F. vigente</u> quali ad esempio: <ul style="list-style-type: none"> • Variante per la localizzazione di un'area residenziale in frazione Piano di Mommio al fine dell'approvazione di un piano di recupero del patrimonio edilizio esistente relativo all'immobile "ex Calzaturificio Paoli" - delibera C.C. del 11/04/2005 n° 30; • Variante per la localizzazione di un'area residenziale in luogo di un'area destinata ad attività scolastica in Massarosa capoluogo - delibera C.C. del 20/06/2005 n° 45; • Variante per trasformazione urbanistica in zona con prevalente funzione agricola, per la demolizione e ricostruzione di un fabbricato di civile abitazione attualmente posto in frana attiva - delibera C.C. del 30/05/2005, n° 54; • Variante ai sensi dell'Art. 40 comma 2 lettera b) della LR n° 5/95 e s.m., per la realizzazione dell'interconnessione fra la strada provinciale n° 5 di Montramito con la strada regionale n° 439 Sarzanese-Valdera, realizzata tramite rotatoria - delibera C.C. del 30/06/2005 n° 61; • Variante per la localizzazione di un'area residenziale B9/1 e B9/2 di una zona a destinazione F1 ad uso piazza pubblica e di una zona a destinazione F8 per parcheggi pubblici in parte assoggettata a piano attuativo in frazione di Stiava al fine delle approvazione del piano di recupero Gancino - delibera C.C. del 26/01/2006 n° 9; • Variante per l'ampliamento della zona scolastica F2 al fine della

realizzazione di una struttura da adibire a mensa con i relativi servizi presso la scuola materna di Piano di Conca - delibera C.C. del 20/06/2006 n° 45;

- Variante per l'adeguamento della viabilità, impianto di compostaggio e argine circondariale del Lago di Massaciuccoli - delibera C.C. del 20/06/2006 n° 47;
- Variante per l'ampliamento del cimitero della frazione di Massaciuccoli e adeguamento della viabilità di accesso - delibera C.C. del 28/09/2006 n° 87;
- Variante per la localizzazione di un'area residenziale in frazione di Bozzano in luogo di un'area a carattere produttivo - delibera C.C. del 14/12/2006 n° 127;
- Interconnessione A11-A12 con nuovo svincolo di Viareggio ed interventi a Lucca, Massarosa, Camaiore, Viareggio. Conferenza dei servizi 21/01/2003. Ratifica adeguamento strumentazione urbanistica - delibera C.C. del 29/09/2006 n° 88;
- Variante per la localizzazione e realizzazione sul territorio di una cabina primaria Enel denominata C.P. Montramito - delibera C.C. del 30/11/2007 n° 116;
- Variante per l'ampliamento del cimitero comunale della frazione di Bozzano, della viabilità di accesso e realizzazione di area a parcheggio - delibera C.C. del 08/02/2008 n° 9;
- Variante per la realizzazione di lavori al fine della mitigazione del rischio idraulico nella frazione di Stiava - delibera C.C. del 08/02/2008 n° 10;
- Variante per la realizzazione dei lavori del progetto per il completamento della fognatura nera del comune di Massarosa - delibera C.C. del 06/10/2008 n° 99;
- Variante per la ricostruzione delle parti scoscese o erose dei rilevati arginali, loro ricarica nei tratti tracimati e scavo nei tratti interrati relativamente alla calamità 10/99 del canale a.a. localizzato nelle vicinanze della frazione di Piano di Mommio - delibera C.C. del 02/07/2007 n° 59;
- Variante per il ripristino dei rilevati arginali danneggiati e delle sommità arginali nei tratti di tracimazione relativamente alla calamità 10/99 del canale a.a. Belvedere localizzato nelle vicinanze della frazione di Stiava - delibera C.C. del 02/07/2007 n° 60.
- Numerosi Piani di Lottizzazioni e/o Piani di Recupero;
- **Regolamento Urbanistico in qualità di co-progettista e Responsabile del Procedimento.** Atto adottato con DCC. del 21.03.2007 n° 17, e successivamente approvato con DCC. del 6.10.2008 n° 101, del 7.10.2008 n° 102, del 10.10.2008 n° 103 e del 10.11.2008 n° 107; (Pervenute circa 1.168 osservazioni); Il Regolamento Urbanistico contiene anche il Piano delle funzioni ai sensi dell'art. 58 della L.R.T. 1/2005;
- **Piano di classificazione acustica del Territorio Comunale di Massarosa.** Atto approvato con DCC. del 6.10.2008, n° 100;
- **Variante al Piano Strutturale in qualità di co-progettista e Responsabile del Procedimento,** atto adottato con DCC. del 18.04.2009, n° 34;
- **Procedure di valutazione integrata e VAS ai sensi del D.Lgs. 152/2006;**
- **Responsabile del servizio SIT (Sistema Informativo**

Territoriale) per l'aggiornamento cartografico e l'aggiornamento del sito web del Comune per la parte Urbanistica, Edilizia e SUAP;

- Predisposizione di due concorsi di Idee per la riqualificazione urbanistica di via S. Cenami in Massarosa capoluogo e per la riqualificazione urbanistica della parte centrale di Stiava;
- Autorizzazione di grosso impianto produttivo (SALOV) per la raffinazione dell'olio. La pratica attivata con procedure del SUAP è stata monitorata e seguita dalle fasi del rilascio della Concessione edilizia fino all'attivazione dell'impianto con autorizzazione unica. Successivamente integrata con procedura di VIA;
- **Progettazione, direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza per la realizzazione di centro civico in Piano di Conca all'interno di un Programma d'intervento con finanziamento regionale;**
- **Responsabile unico e coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione per stombamento del Rio Col Sereno in Piano di Conca all'interno di un Programma integrato d'intervento con finanziamento regionale;**
- Rilascio di Permessi di costruire e altri titoli abilitativi per l'esecuzione di opere edili;
- Contenzioso edilizio, Ordinanze di demolizioni, condoni;
- Adeguamento dei Regolamenti comunali alle nuove disposizioni normative statali e regionali in materia di urbanistica, edilizia, commercio e liberalizzazione;
- Organizzazione di eventi e manifestazioni per la rivitalizzazione del centro commerciale naturale del capoluogo (Mostra Agrozootecnica, Mercatino dell'antiquariato, Massarosa sotto le stelle in agosto e Magie di Natale a dicembre);
- **Responsabile dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP);**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Massarosa (LU)

Tipo di attività o settore

Dirigente Settore Urbanistica Edilizia e Sviluppo Economico (SUAP)- Pubblica Amministrazione

2004/2002

Date

dal 22 settembre 2002 al 6 luglio 2004 (20 mesi fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco)

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile dell'Unità Operativa Edilizia Privata, SUAP, Commercio Agricoltura, Caccia e Pesca (settore U) - Categoria D3 - con incarico di alta specializzazione extra dotazione organica ai sensi dell'art. 110 del TUEL 18.8.2000, n. 267. Posizione organizzativa e deleghe. Incarico a t. determinato e Full-Time.

Principali attività e responsabilità

Durante il periodo dell'incarico oltre a disporre e coordinare i servizi, assumendo la responsabilità degli atti e delle attività posti in essere all'unità operativa assegnata, si è provveduto a:

- Rilascio di Autorizzazioni e Concessioni Edilizie, Autorizzazioni Paesaggistiche;
- Predisposizione di determina dirigenziali e/o Ordinanze varie;
- Proposte di modifica del Regolamento Edilizio;
- Organizzazione dell'ufficio Commercio, Suap, Agricoltura, Caccia e Pesca con rilascio di atti amministrativi e/o autorizzazioni all'esercizio

	<ul style="list-style-type: none"> di attività; • Predisposizioni di atti e/o documenti del Settore U, Urbanistica, Edilizia e Sviluppo Economico per approvazione di delibere di Giunta e/o Consiglio Comunale; • Responsabile dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Responsabile Edilizia e Sviluppo Economico - Pubblica Amministrazione
2002/1999	
Date	dal 2 agosto 1999 al 21 settembre 2002 (3 anni e 1 mese)
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza, prima con contratto di Co.Co.Co. e poi come incarico professionale, presso il Comune di Massarosa per l'organizzazione la gestione e l'istituzione dello Sportello Unico sulle Attività Produttive ai sensi del D.leg. 112/98 e regolamento d'attuazione DPR. 447/98.
Principali attività e responsabilità	In particolare l'incarico prevedeva: <ul style="list-style-type: none"> • Definizione del Modello Organizzativo, rilevazione dei sub-procedimenti, descrizione dei Flussi Procedurali; • Consulenza per la configurazione informatica e telematica del SUAP; • Contatti con enti Esterni ed altre Amministrazioni; • Gestione delle pratiche; • Partecipazione ai tavoli tecnici Provinciali, previsti dal Protocollo d'Intesa del 25 maggio 1999, per la definizione delle procedure SUAP.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Co.Co.Co. e Consulenze professionali - SUAP
2002/2001	
Date	dal settembre 2001 al settembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Svolgimento libera professione di architetto
Principali attività e responsabilità	Incarichi di consulenza per il SUAP con Pubbliche Amministrazioni. Svolgimento di libera professione con privati per progettazione edilizia, Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione ai sensi del D.Lgs. 494/96 e succ. modif. Collaborazioni con la Soc. SALT p.a. per incarichi di consulenza per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 626/94 D.Lgs. 494/96;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vari privati, Società e P.A.
Tipo di attività o settore	libera professione
2002/2001	
Date	dal aprile 2001 al giugno 2002 (1 anno e 3 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza presso l'Unione Regionale delle C.C.I.A.A. della Toscana per l'assistenza tecnico-professionale per le attività relative allo Sportello Unico svolte dalla C.C.I.A.A. di Pisa.
Principali attività e responsabilità	In particolare l'incarico prevedeva: <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dello stato di attuazione del progetto SUAP a livello Provinciale;

<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contatti con i Comuni e gli Enti Esterni interessati alle procedure SUAP per la predisposizione di un Protocollo d'Intesa Provinciale; • Monitoraggio degli endo-procedimenti di competenza del SUAP, in continuazione del lavoro svolto presso la C.C.I.A.A. di Lucca; • Mansioni di coordinamento del tavolo tecnico da istituirsi presso la CCIAA di Pisa; • Predisposizione di contatti con le associazioni di categoria per la stesura di protocolli d'intesa a livello Provinciale; • Durante questo incarico, in data 30 novembre 2001, è stato firmato il Protocollo d'intesa a livello provinciale per lo Sportello Unico. Hanno aderito circa 4/5 dei Comuni Provinciali, l'Azienda USL n° 5, 6 e 11, ARPAT di Pisa, il Parco Migliarino San Rossore Massaciuccoli e la Provincia di Pisa. E' stato istituito il tavolo tecnico di lavoro. <p>Unione Regionale delle C.C.I.A.A. della Toscana - incarico svolto presso la C.C.I.A.A. di Pisa</p> <p>Co.Co.Co. e Consulenze professionali - SUAP</p>
2001/2000	
<p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>dal 24 gennaio 2000 al 2 agosto 2001 (1 anno e 6 mesi)</p> <p>Incarico di consulenza presso la Camera di Commercio di Lucca, per l'assistenza tecnico-professionale per le attività relative allo Sportello Unico sulle Attività Produttive svolte dall'Ente sulla base dell'art. 1.1 del Protocollo d'Intesa firmato in prefettura il 24.05.1999.</p> <p>In particolare l'incarico prevedeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio degli endo-procedimenti di competenza del SUAP, mediante la correzione, l'aggiornamento e l'implementazione dei dati forniti dall'ANCITEL, da Formez e dal Comune di Lucca, per la realizzazione della banca dati procedure e responsabili, da passare poi alla correzione del tavolo tecnico; • Mansioni di coordinamento del tavolo tecnico istituito presso la CCIAA di Lucca da espletarsi in accordo con il responsabile dello Sportello unico della CCIAA; • Preparazione delle schede degli endo-procedimenti da inserire nel software in fase di realizzazione da parte del Consorzio Pisa Ricerche per la gestione dello Sportello unico (Progetto Regionale); • Coordinamento del tavolo tecnico virtuale realizzato dal Consorzio Pisa Ricerche per la correzione e la consultazione tramite web dei procedimenti dello Sportello Unico; • Predisposizione di contatti con i Comuni della Provincia e gli Enti terzi interessati dalle procedure SUAP;
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Camera di Commercio di Lucca (LU)</p> <p>Co.Co.Co. e consulenze professionali - SUAP</p>
1999/1998	
<p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>dal 28 dicembre 1998 al giugno 1999</p> <p>Incarico professionale presso il Comune di Massarosa, equiparato alla categoria "D" (ex VII qualifica) a supporto dell'Ufficio Pianificazione Territoriale e Sviluppo Economico per la redazione di Atti Tecnici ed Amministrativi.</p> <p>In particolare l'incarico prevedeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuova approvazione dei Piani attuativi ai sensi della legge 167/1992

	<p>(Piani di zona 167);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazione di Varianti allo strumento Urbanistico vigente (ai sensi della L.R. 5/95); • Verifica delle contro-deduzioni alle osservazioni a seguito della definitiva approvazione della Variante di tutela e salvaguardia del territorio di Massarosa; • Definizione di alcuni espropri con predisposizione dei relativi contratti. • Verifica e controllo della messa in opera della nuova Toponomastica e della nuova numerazione civica comunale. • Collaborazione a supporto dell'Ufficio di Piano per la formazione del "Quadro conoscitivo" di riferimento al Piano Strutturale. • Utilizzo di programmi come ArcView-Gis ver 3.0, per la predisposizione del S.I.T.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Co.Co.Co. a supporto dell'ufficio Pianificazione Territoriale.
1997	
Date	da aprile 1997 a dicembre 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazioni esterne con il Comune di Massarosa, come laureando in Architettura, per indagini e catalogazione dei beni diffusi nel territorio comunale finalizzate alla redazione del Piano Strutturale.
Principali attività e responsabilità	Schedatura degli edifici per la predisposizione della variante di tutela e salvaguardia del territorio quale atto anticipatore del PS.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Schedatura edifici ai fini urbanistici
1995/1997	
Date	dal 10 aprile 1995 al 9 aprile 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore tecnico di VI Q.F. a tempo determinato (24 mesi) a seguito di concorso per progetto finalizzato.
Principali attività e responsabilità	<p>Durante il periodo dell'incarico si sono svolte le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notifica tipi di frazionamento, rilascio certificati di destinazione Urbanistica, attestazioni varie; • Responsabile della pre-istruttoria delle Concessioni edilizie, e dell'istruttoria delle DIA e Autorizzazioni Edilizie; • Pubblicazione di Varianti al P.di F. e Piani di Recupero (ai sensi della L.R. 5/95); • Per un breve periodo collaboratore all'ufficio Piano Regolatore (Revisione cartografia dei Vincoli e cartografia del P.di Fabbricazione su nuova cartografia del CTR. ecc.); • Predisposizione di atti amministrativi (Delibere, Relazioni, attestazioni, disbrigo di pratiche per gare di aggiudicazione); • Pratiche di esproprio per aree PEEP e predisposizione dei relativi contratti;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Massarosa (LU)
Tipo di attività o settore	Istruttore tecnico in ufficio edilizia privata e urbanistica - Pubblica Amministrazione

Istruzione	Attestati per l'esercizio di professioni, Laurea, Diploma
	1998
Data	14 novembre 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura con la votazione di 110 su 110, e LODE , con la discussione della seguente Tesi di Restauro: "Lo Chalet Martini, ... ultima architettura in legno della passeggiata di Viareggio".
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Laurea in architettura (durata degli studi 5 anni).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Facoltà di Architettura di Firenze
	1999
Data	giugno 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Esito positivo della sessione estiva dell'esame di stato per architetti e successiva iscrizione all'ordine degli Architetti della Provincia di Lucca .
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Iscritto all'Ordine degli Architetti PPC di Lucca con il numero 534 e quindi abilitato all'esercizio della professione di Architetto (Sezione A - settore Architettura).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Esame di stato svolto presso l'Università di Firenze. Ordine degli architetti di Lucca.
	2000
Data	9 maggio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.Lgs. 14.08.1996 n° 494 (e successiva modifica) per l'Abilitazione all'esercizio della professione di coordinatore in materia di sicurezza e salute .
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Sicurezza sui cantieri. Coordinatore alla progettazione in fase di progettazione ed esecuzione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	CTP di Lucca
	1987
Data	3 agosto 1987
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Tecnica per Geometra con la votazione di 50/60.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diploma di geometra.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione	Istituto Tecnico e Commerciale "Don Innocenzo Lazzari" di Pietrasanta.
Formazione	Attestati di frequenza corsi professionali e corsi di aggiornamento

2014/2017

corsi di formazione professionale obbligatoria ai sensi dell'art. 7 del DPR 137/2012

Data corso A) 13 novembre 2014 Livorno;
corso B) 24 novembre 2014, Lucca
corso C) 03 dicembre 2014, Lucca;
corso D) 25 novembre 2015; Forte dei Marmi;
corso E) 25 maggio 2016 - ore 10/13, Livorno;
corso F) 25 maggio 2016 - ore 15/18 Livorno;
corso G) 21 settembre 2016, Livorno;
corso H) 27 settembre 2016, Prato;
corso I) 29 settembre 2016, Carrara;
corso L) 3, 4 e 6 ottobre 2016, Pisa;
corso M) 22, 23 e 24 novembre 2016, Pisa;
corso N) 13 ottobre 2016, Lucca;
corso O) 5 dicembre 2016, Lucca
corso P) 5 dicembre 2017 Collesalvetti (loc. Guasticce)

Titolo della qualifica rilasciata Crediti Formativi Professionali (CFP)

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

corso A) Convegno: "**GESTIONE RISCHIO AMIANTO**" Procedure e adempimenti nazionali e regionali - sono riconosciuti **CFP 4** - ARLI23112014100942T03CFP00400;

corso B) Seminario: "**STARTUP DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO - DEONTOLOGIA E ORDINAMENTO PROFESSIONALE**" - sono riconosciuti **CFP 4** (valido per la deontologia professionale) - ARLU26012015152600T10CFP00400;

corso C) Seminario: "**BUONE PRASSI PER LA REDAZIONE DEL PSC**" - sono riconosciuti **CFP 2** (valido ai fini dell'aggiornamento obbligatorio di cui al D.Lgs 81/2008 - 8 ore) - ARLU21112014091409T06CFP00200;

corso D) Seminario: "**LA DISCIPLINA DELL'ABUSO EDILIZIO NELLA L.R.65/2014 LE PRINCIPALI NOVITÀ IN TEMA DI SANZIONI, PROCEDIMENTI, SANATORIE**" - sono riconosciuti **CFP 4** - ARLU03122015163346T03CFP00400;

corso E) Seminario: "**GOVERNO DEL TERRITORIO - ISTITUZIONI ED IMPRESE A CONFRONTO PER UNA NUOVA STRATEGIA DI SVILUPPO**" - sono riconosciuti **CFP 3** - ARLI08052016102233T03CFP00300;

corso F) Seminario: "**STRUMENTI PER IL RILANCIO DEL SISTEMA CITTÀ: ESPERIENZE E PROPOSTE PER UNA RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLA CITTÀ DI LIVORNO**" - sono riconosciuti **CFP 3** - ARLI08052016102219T03CFP00300;

corso G) Seminario: "**SEMINARIO TRE PASSI TRA CITTA' E ARCHITETTURA APPUNTAMENTO N.2**" - sono riconosciuti **CFP 3** - ARLI08092016130957T03CFP00300;

corso H) Seminario: "**DEONTOLOGIA E RESPONSABILITÀ DELL'ARCHITETTO**" - sono riconosciuti **CFP 4** (valido per la deontologia professionale) - FATO29072016095805T10CFP00400;

corso I) Seminario: "**ADEGUAMENTO ANTISISMICO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE**" - sono riconosciuti **CFP 4** - ARMS04082016112644T03CFP00400;

corso L) Corso sul PIT: "**I FONDAMENTI DEL PIANO PAESAGGISTICO TOSCANO: IL QUADRO NORMATIVO E LA GESTIONE DEL VINCOLO PAESAGGISTICO**" - sono riconosciuti **CFP 15**;

corso M) Corso sul PIT: "**L'ATTUAZIONE DEL PIANO PAESAGGISTICO: PROFILI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI E SOSTANZIALI**" - sono

<p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione</p>	<p>riconosciuti CFP 15; corso N) Seminario: "IL BIM - BUILDING INFORMATION MODELING PER L'EDILIZIA STORICA" - sono riconosciuti CFP 3 - ARLU18102016150721T03CFP00300; corso O) Seminario: "LA PREVIDENZA E L'ASSISTENZA DEL LIBERO PROFESSIONISTA" - sono riconosciuti CFP 4 (valido per la deontologia professionale) corso P) Workshop "Nuovo Regolamento Edilizio Comunale adeguato a quello tipo nazionale" - sono riconosciuti i crediti formativi da parte dell'Ordine degli architetti di Livorno.</p> <p>corso A) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Livorno; corso B) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Lucca; corso C) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Lucca; corso D) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Lucca; corso E) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Livorno; corso F) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Livorno; corso G) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Livorno; corso H) Federazione Architetti P.P.C. Toscani; corso I) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Massa-Carrara; corso L e M) Anci Toscana - ti fOrma; corso N e O) Ordine Architetti P.P.C. della provincia di Lucca; corso P) Comune di Collesalveti</p>
	2015/2017
<p>Date</p>	<p>A) 26 febbraio 2015 B) 15 settembre 2015 C) 19 novembre 2015 D) 3 dicembre 2015 E) 2, 4 e 9 dicembre 2015 F) 11 luglio 2016 G) 25 gennaio 2017 H) 7 aprile 2017 I) 4 maggio 2017 J) 11 ottobre 2017 K) 12 ottobre 2017 L) 16 novembre 2017 M) 23 novembre 2017 N) 11 dicembre 2017 O) 12 dicembre 2017</p>
<p>Titolo della qualifica rilasciata</p>	<p>Corsi di aggiornamento professionali organizzati dal Comune di Livorno A) Applicativo <u>P@doc</u> B) Piattaforma <u>Sicr@web</u> (programma gestione determina e delibere) C) Giornata di Studio: "La valutazione ambientale strategica: Esercizio estetico obbligatorio o vera opportunità?" - <i>L'integrazione dei Settori e degli uffici nella formazione dei documenti tecnici a supporto della VAS</i> D) Giornata di formazione specifica per Dirigenti, in materia di prevenzione della corruzione e D.Lgs. n. 39/2013 - Ente erogatore E) Qualifica Sicurezza Dirigenti D.Lgs 81/2008 ex Accordo Stato Regione del 21.12.2011 F) Riforma dei contratti pubblici-II nuovo Codice e la disciplina attuativa G) L.R.T. n. 65/2014 coordinata con L.R.T. n. 43/2016 H) Novità del Codice dei contratti pubblici-decreto correttivo in itinere I) L'offerta economicamente più vantaggiosa: procedure e metodi di calcolo J) Accesso ai documenti amministrativi e tutela della privacy K) Regole e tecniche per la corretta redazione degli atti amministrativi</p>

	<p>L) Il protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità negli appalti pubblici</p> <p>M) Gli adempimenti e le responsabilità nell'attività di prevenzione della corruzione: monitoraggio, aggiornamento dei piani</p> <p>N) Le opere di urbanizzazione a scomputo e convenzioni ai sensi del dlgs 50/2016</p> <p>O) Dall'aggiudicazione della gara alla stipula del contratto di appalto alla luce del nuovo codice</p>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<p>A) Gestione informatica del protocollo dell'Ente (1 ora)</p> <p>B) Gestione informatica delle determina digitali e delle Delibere di Consiglio e Giunta (2 ore)</p> <p>C) Cenni formativi sui procedimenti di VAS - Coordinamento tra i vari settori ed uffici dell'Ente per la definizione dei documenti e dei pareri riferiti a procedimenti di VAS (3 ore)</p> <p>D) Corso di formazione per definizione ed aggiornamento PTPCT (7 ore)</p> <p>E) Modulo I - Giuridico normativo; Modulo II - Gestione ed organizzazione della sicurezza; Modulo III - Individuazione e valutazione rischi; Modulo IV - Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori; (Totale 16 ore)</p> <p>F) La riforma dei contratti pubblici. il nuovo Codice e la disciplina attuativa del D.Lgs 18 aprile 2016, n° 50 (7 ore)</p> <p>G) Le novità introdotte alla L.R.T. n. 65/2014 dalla L.R.T. n. 43/2016 (6 ore)</p> <p>H) Ultime novità sul Codice dei contratti pubblici - decreto correttivo in itinere (6ore)</p> <p>I) L'offerta economicamente più vantaggiosa: procedure e metodi di calcolo con esempi concreti (5 ore)</p> <p>J) L'Accesso ai documenti amministrativi e tutela della privacy (6 ore)</p> <p>K) Regole e tecniche per la corretta redazione degli atti amministrativi. Esempi concreti (6 ore)</p> <p>L) Seminario sul protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità negli appalti pubblici firmato dal Comune di Livorno (6 ore)</p> <p>M) Chiarimenti sugli adempimenti e le responsabilità nell'attività di prevenzione della corruzione: monitoraggio, aggiornamento dei PTPCT (8 ore)</p> <p>N) Chiarimenti sulle procedure da seguire per lo scomputo degli oneri e convenzioni ai sensi del dlgs 50/2016 (6 ore)</p> <p>O) Nozioni e chiarimenti su procedure da seguire per la definizione di appalti dall'aggiudicazione della gara alla stipula del contratto alla luce del nuovo codice (6 ore)</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione	<p>A) Comune di Livorno</p> <p>B) Comune di Livorno</p> <p>C) Comune di Livorno</p> <p>D) REFORM Agenzia formativa (con il contributo del Comune di Livorno)</p> <p>E) Ambiente s.c. Ingegneria ambientale e lavoratori (con il contributo del Comune di Livorno)</p> <p>F) Regione Toscana</p> <p>G) Comune di Livorno</p> <p>H) Comune di Livorno</p> <p>I) Comune di Livorno</p> <p>J) Comune di Livorno</p> <p>K) Comune di Livorno</p> <p>L) Comune di Livorno</p> <p>M) Comune di Livorno</p> <p>N) Comune di Livorno</p> <p>O) Comune di Livorno</p>

2014/2005	
Date	varie date
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi di aggiornamento organizzati dal Comune di Pescia e dal Comune di Massarosa e corsi gratuiti organizzati da altri comuni della Regione Toscana.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	diritto Amministrativo; tematiche edilizie; tematiche urbanistiche e Perequazione Urbanistica; tematiche ambientali (Valutazione Ambientale Strategica); SUAP e Commercio;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione	varie
2011	
Date	10 febbraio 2011
Titolo della qualifica rilasciata	<u>Attestato di frequenza al corso organizzato dalla Provincia di Pistoia su "Il monitoraggio nella pianificazione provinciale", svoltosi a Pistoia per un totale di 8 ore.</u>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	tematiche urbanistiche in relazione al monitoraggio sulle previsioni;
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione	Provincia di Pistoia
2004	
Date	15, 16 e 21 maggio 2004
Titolo della qualifica rilasciata	<u>Attestato di frequenza al corso organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione su "Le Capacità Manageriali" svoltosi a Massarosa, per un totale di 18 ore.</u>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Manageriali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione	Scuola di Pubblica Amministrazione.
2003	
Date	26/27 novembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di aggiornamento sull'edilizia, da CISEL su: "La nuova disciplina in materia edilizia della Regione Toscana alla luce della Legge Regionale n° 43/03".
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Edilizie e urbanistiche.
Nome e tipo	CISEL (centro studi per gli enti locali) 0203P324.

d'organizzazione erogatrice della formazione

2002

Date maggio e giugno 2002 - svolto sulla base di 5 incontri di approfondimento.

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di aggiornamento per la sicurezza dei cantieri D.Lgs. 494/96 e succ. mod.**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Sicurezza Cantieri.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione Ordine degli Ingegneri di Lucca.

2001

Date 12 dicembre 2001 (intera giornata)

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di aggiornamento per la sicurezza dei cantieri D.Lgs. 494/96 e succ. mod.**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Sicurezza cantieri.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione CTP di Lucca.

2000

Date gennaio/maggio 2000

Titolo della qualifica rilasciata **Corso di formazione di 120 ore previsto dal D.Lgs. 14.08.1996 n° 494 (e successiva modifica) per l'Abilitazione all'esercizio della professione di coordinatore in materia di sicurezza e salute.**

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Sicurezza sui cantieri. Coordinatore alla progettazione in fase di progettazione ed esecuzione.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice della formazione CTP di Lucca

Capacità e competenze personali

Madrelingua ITALIANO

Altre lingue FRANCESE - INGLESE

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Intermedio	B1	Intermedio	A2	Elementare	A1	Elementare	A1	Elementare
A1	Elementare	A1	Elementare	-	-----	--	-----	--	-----

<p>Capacità e competenze sociali</p>	<p>Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso anche rispondendo a specifiche richieste dell'utenza sia con riferimento a cittadini che tecnici professionisti.</p> <p>Ho imparato ad adattare la comunicazione in funzione dell'interlocutore, delle sue richieste e delle diverse sensibilità personali.</p> <p>Ho ottime capacità di adattamento anche in situazioni particolari dove servono self-control e professionalità.</p> <p><u>Sono abituato a lavorare in gruppo e soprattutto a coordinare il lavoro di più persone.</u> Ho imparato a coinvolgere e valorizzare l'attività dei colleghi e del personale che dipende da me.</p> <p>So riconoscere i meriti e i demeriti e, se necessario, so assumermi la responsabilità di eventuali errori e/o omissioni dei miei dipendenti.</p> <p><u>Ritengo di avere notevoli capacità di adattamento</u> avendo lavorato con modalità orarie molto varie, anche nel dopo cena e nel fine settimana (lavorando anche fuori sede) mostrando grande disponibilità a svolgere ore di lavoro straordinario.</p> <p>Ho imparato a parlare al pubblico durante convegni, assemblee pubbliche e conferenze stampa.</p> <p>Le capacità sono state sviluppate principalmente nel periodo in cui ho lavorato come Dirigente e Funzionario nei Comuni di Livorno, Massarosa e Pescia, nel periodo in cui ho svolto consulenze per la C.C.I.A.A. e nel tempo libero.</p>
<p>Capacità e competenze organizzative</p>	<p><u>Ritengo di avere una spiccata leadership.</u> Sono abituato a definire priorità, ad organizzare il proprio lavoro e quello di altri, assumendo responsabilità e delegando ove necessario.</p> <p>Sono abituato a lavorare coordinando gruppi di lavoro e/o uffici anche con competenze diverse.</p> <p><u>Attualmente coordino un Settore con 38 unità di personale (oltre a 6 unità a T.d) suddivisi in 12 uffici (di cui 10 uffici in staff).</u></p> <p>Negli ultimi due incarichi presso il Comune di Pescia (2009/2014) ho coordinato un gruppo di 11 persone suddivise in 3 uffici. Durante il periodo in cui ho lavorato come dirigente nel Comune di Massarosa ho coordinato oltre 15 persone suddivise in 4 unità operative e vari uffici.</p> <p>Ho imparato ad organizzazione e gestire nuovi uffici e nuove procedure amministrative (esempio ufficio SUAP e sua informatizzazione, ufficio di Piano per la redazione di Piano Strutturale e Regolamento Urbanistico).</p> <p><u>Sono abituato a lavorare per obiettivi, in particolare utilizzando il metodo S.M.A.R.T.</u> (specifico, misurabile, realizzabile, rilevante e tempestivo).</p> <p>Sono in grado di risolvere situazioni particolari come ad esempio ritardi nella gestione di pratiche e/o procedure di lavoro dove le risorse umane non sono ottimizzate.</p> <p>In questi anni sono riuscito a riorganizzare alcuni uffici con dimezzamento dei tempi di risposta nel rilascio di pratiche edilizie, nel recupero di incassi oneri, nella definizione di condoni edilizi e nella definizione di atti urbanistici.</p> <p>Per il Comune di Livorno operando in accordo con la Soprintendenza di Pisa ed utilizzando l'istituto della CDS sono riuscito a ridurre i tempi di rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche rientrando ampiamente nei termini di legge.</p> <p>Ho costituito, per il Comune di Livorno, il Tavolo Permanente con gli</p>

Ordini professionali. Durante questi ultimi tre anni, in qualità di delegato dell'Ente, ho concertato con il tavolo le modifiche e gli adeguamenti del Nuovo Regolamento Edilizio, del Nuovo Regolamento Oneri e la definizione di Circolari esplicative per coordinare il lavoro del Settore e dei professionisti esterni. Dal 2015 il tavolo si è riunito per ben 37 volte (16 nel 2015, 8 nel 2016, 10, nel 2017 e 3 nel 2018).

Ho coordinato gruppi di lavoro interdisciplinari per la definizione di un Regolamento Urbanistico e di 2 Piani Strutturali. Fino al 27 maggio 2014 ero coordinatore e progettista del Regolamento Urbanistico del Comune di Pescia.

Sono capace di programmare e pianificare le diverse attività, utilizzando una pluralità di strumenti (Gantt, Pert, ecc.) in funzione degli obiettivi fissati e delle risorse umane, temporali ed economiche messe a disposizione dall'Ente.

Le capacità sono state sviluppate principalmente nel periodo in cui ho lavorato come Dirigente e Funzionario nei Comuni di Livorno, Massarosa e Pescia e nel periodo in cui ho svolto consulenze per la C.C.I.A.A. di Lucca e l'Unione Regionale delle C.C.I.A.A. della Toscana.

Capacità e competenze tecniche

Mi ritengo un esperto di urbanistica, edilizia e procedimenti SUAP (commercio artigianato ed industria). Ho un elevata esperienza nella gestione di uffici e gruppi di lavoro in campo amministrativo con prevalenza del settore edilizio, urbanistico e dello sviluppo economico.

Ho comunque esperienza anche nel settore dei lavori pubblici e degli appalti avendo seguito molte gare per incarichi e/o lavori per i settori di mia competenza.

Ho partecipato in qualità di Componente/Presidente in Commissioni di gara per numerose gare per servizi che opere pubbliche sia per il Comune di Livorno (come ad esempio: l'affidamento della realizzazione di un percorso partecipativo e successivo studio di fattibilità per la realizzazione di un nuovo Polo tecnologico a Livorno; l'affidamento per lavori di manutenzione straordinaria strade lotto 1 anno 2017, affidamento lavori di restauro Cisternone) **che per il Comune di Pescia** (come ad esempio: Procedura negoziata previa pubblicazione del bando per la progettazione e realizzazione di lavori di ristrutturazione dell'ex pretura per destinarlo nuova sede agenzia del territorio) **che per il Comune di Massarosa** (come ad esempio: project financing per la realizzazione di una scuola media nel capoluogo, Procedura negoziata previa pubblicazione del bando per la progettazione e realizzazione di lavori di recupero della Villa Gori a Stiava, due concorsi di Idee per la riqualificazione urbanistica di via S. Cenami in Massarosa capoluogo e per la riqualificazione urbanistica della parte centrale di Stiava).

Ho partecipato in qualità di co-progettista e/o progettista alla redazione di strumenti di pianificazione (Piano Strutturale), atti di governo del territorio (Regolamento Urbanistico, Piani Attuativi) e Regolamenti Edilizi.

Sono stato nominato Autorità competente nei processi di Valutazione Ambientale Strategica per il Comune di Livorno (DD 7106/2017 - Comune di Livorno)

Sono in grado di gestire ed organizzare il PEG di un settore sia per la parte entrata (incasso oneri o altre competenze) sia per la parte in uscita (spese di gestione ed incarichi esterni).

Le capacità sono state sviluppate durante gli studi universitari, con corsi di aggiornamento e nel periodo in cui ho lavorato come Dirigente e Funzionario

nei Comuni di Livorno, Massarosa e Pescia e nel periodo in cui ho svolto consulenze per la C.C.I.A.A. di Lucca e l'Unione Regionale delle C.C.I.A.A. della Toscana.

Capacità e competenze informatiche

Ho un ottima conoscenza in materia informatica avendo utilizzato nel corso di questi anni sia per lavoro che per il tempo libero vari programmi. come:

- Windows 98, NT, 2000, Me, Xp, Vista, Windows 7, 8 e 10 ;
- Navigazione Internet; Pubblicazione di pagine Web con programmi come FrontPage o Dreamweaver;
- Ex Componente della Commissione Internet Archiworld dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Lucca;
- Disegno CAD e vettoriale (2/3D) con AUTOCAD versioni 13, 14R e 2000, 2002, 2007, 2010 e successivi, ArchiCAD versione 6.0;
- Utilizzo di programmi per la gestione del territorio come ArcView-Gis versione 3.3 (S.I.T.) per pianificazione urbanistica;
- Programmi di video scrittura, Work, Word, Excel ver. 95, 97, 2000 e Xp e successivi; Openoffice 3.1 e successivi;
- Programmi di grafica CorelDRAW versione 7, 8, 9, 10, Adobe Photoshop versione 5.0, 6.0 e 7.0, 9.0 Paint Shop Pro 5.0, Micrografx, Microsoft PowerPoint, ed altri;
- Programmi gestionali per pratiche edilizie (CIVILIA) e SUAP (SVIECH).
- Programma presentazione pratiche on-line (sistema AIDA) e gestione pratiche edilizie VBG;
- Programmi per firma digitale e gestione informatica dei procedimenti - [Sicr@web](#);
- Programma per la gestione informatica del DUP, del PEG e del PDO JEnte;

Le capacità sono state sviluppate principalmente nel periodo in cui ho lavorato come Dirigente e Funzionario dei Comuni di Livorno, Massarosa e Pescia e nel tempo libero (autodidatta)

Patente

tipo "A" e "B" - LU2152842L - scadenza marzo 2027 - nessuna prescrizione

Ulteriori informazioni

1. **Vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente con funzioni di direzione dell'Area Servizi del Territorio e alle Imprese del Comune di Pietrasanta, svolto nell'agosto del 2018.**
2. **Vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente con funzioni di direzione del Settore Sviluppo del Territorio e SUAP del Comune di Livorno, svolto nel dicembre del 2014.**
3. **Vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario per la direzione del servizio edilizia e urbanistica del Comune di Pescia, svolto nel novembre del 2009.**
4. **Vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente con funzioni di direzione del servizio urbanistica e assetto del territorio del Comune di Pistoia, svolto nell'aprile del 2008.** Incarico a cui ho rinunciato per precedenti impegni contrattuali con il Comune di Massarosa. (D. D. Com. Pistoia n° 1068 del 16.04.08).
5. **Secondo classificato alla selezione pubblica per l'assunzione a**

tempo determinato di un dirigente con funzioni di direzione del servizio tecnico e assetto del territorio del Comune di Montecatini svolto nel luglio del 2009.

6. **Terzo classificato della selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente con funzioni di direzione del servizio urbanistica e assetto del territorio del Comune di Pistoia**, svolto nel settembre del 2012.
7. **Componente della Commissione di esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto** presso l'università degli studi di Firenze Anno 2005. I e II Sessione di esami statali.
8. **Incarico di docenza per una lezione tenutasi il 12/11/2002 sulle attività edilizie ed urbanistiche afferenti al SUAP** affidato dall'Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa.
9. **Partecipazione in qualità di Relatore al "Convegno nazionale Architetture e Fauna"**, organizzato Lipu e Autorità Portuale di Livorno - Livorno il 10.03.2017.
10. **Partecipazione in qualità di Relatore alla giornata di studio "La normativa DPR. 447/1998 e DPR 440/2000 e il nuovo sistema procedurale introdotto dallo Sportello Unico delle Attività Produttive"**, organizzata dall'Azienda USL 12 - Versilia il 23.06.2001.
11. **Partecipazione in qualità di Relatore alla giornata di studio tenutasi il 14.02.2000, presso l'Amministrazione Provinciale di Lucca**, per la presentazione del "Regolamento tipo sullo Sportello Unico delle Attività Produttive" redatto dal tavolo tecnico provinciale.
12. **Componente di varie commissioni di Concorso** per l'assunzione di personale a tempo indeterminato per i Comune di Livorno, Massarosa e Pescia;
13. **Componente/Presidente in varie Commissioni di gara per numerose opere pubbliche** per i Comuni di Livorno, Massarosa e Pescia.

Allegati

Carta d'Identità n°AT7810706 - scadenza 08.12.2023

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

arch. Simone Pedonese



data

15/10/18