

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GINO DESTRO
Indirizzo	FORTE DEI MARMI, VIA AMENDOLA 55/B
Telefono	0584280205
Fax	0584280284
E-mail	gdestro@comunefdm.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/04/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal marzo 1983 ad oggi	DIPENDENTE DEL COMUNE DI FORTE DEI MARMI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Forte dei Marmi
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Titolo di Posizione Organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Resp. Area tributi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1978/1979	Diploma di ragioneria votazione 46/60
-----------	---------------------------------------

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua] inglese

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] elementare

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

[coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buon utilizzo dei sistemi di scrittura, tabelle di calcolo

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]