



COMUNE DI FORTE DEI MARMI

(Provincia di Lucca)

SETTORE PERSONALE TRATTAMENTO GIURIDICO E
ECONOMICO

Piazza Dante, 1
C.F. e P.I. 00138080460

55042 Forte dei Marmi – Lucca
tel. 0584/280203 – 204 - 279

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI FORTE DEI MARMI

Premesso che si rende necessario provvedere alla ricostituzione del Nucleo di Valutazione del Comune di Forte dei Marmi in quanto il precedente Nucleo di Valutazione è venuto a scadenza il 31/12/2022;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D. Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- la Delibera CIVIT n. 121 del 9 dicembre 2010, la quale ha previsto per gli Enti Locali la facoltà di scegliere di mantenere i Nuclei di Valutazione;
- gli artt. 25 e ss. del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nella parte in cui disciplinano la composizione e le funzioni del Nucleo di Valutazione, prevedendo in particolare che questo venga nominato con provvedimento del Sindaco, abbia durata pari al mandato elettivo del Sindaco e, previa Delibera di indirizzo della Giunta Comunale, possa essere costituito anche in forma monocratica;

SI RENDE NOTO

che, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 02/03/2023 è indetta una procedura finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Forte dei Marmi, in forma *monocratica*, fino alla durata del mandato elettivo del Sindaco, anni 2023-2027.

Il presente avviso viene pubblicato ai soli fini di acquisire delle manifestazioni di interesse; la scelta del candidato/a da nominare quale Nucleo di Valutazione verrà effettuata dal Sindaco sulla base dei curriculum prodotti.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni previste dall'art. 26 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi. In particolare, spetta al Nucleo:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- comunicare tempestivamente al Sindaco e ai competenti organi interni di governo e amministrazione le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso. Le criticità sono altresì segnalate alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica ed alla Commissione di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 150/2009;
- validare la Relazione sulla performance redatta dalla struttura preposta al controllo di gestione e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto nonché dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dal medesimo decreto legislativo, dai contratti

collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni dell'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- proporre all'organo di indirizzo politico la valutazione annuale dei Dirigenti e del Segretario Generale, e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009;
- esercitare la responsabilità della corretta applicazione delle Linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità e verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per prevenzione della corruzione e quelli indicati nel piano della performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale e riferirne al Sindaco;
- verificare l'effettiva adozione dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicurando la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e tenendone conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e, in particolare, ai fini della validazione della relazione sulla performance;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra disposizione normativa relativa al Nucleo di Valutazione;

ART. 2 - DURATA E COMPENSO

L'incarico ha durata pari al mandato elettivo del Sindaco, a far data dal Decreto di nomina del Sindaco e comunque fino alla validazione degli esiti del ciclo della performance relativa all'annualità di competenza ed è rinnovabile.

Il corrispettivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00 euro), al netto delle ritenute di legge e di ogni altra eventuale spesa, onere fiscale e contributivo.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

ART. 3 – REQUISITI DI COMPETENZA, ESPERIENZA

1. Visto l'art. 2, comma 1, lettera c) del D.M. 6 agosto 2020 per la partecipazione alla procedura i candidati dovranno risultare in possesso dei seguenti requisiti:

a) generali:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici.

b) di competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dichiarate nel C.V.

ART. 4 - REQUISITI DI INTEGRITÀ E CAUSE OSTATIVE

Visto l'art. 2, comma 1, lettera c) del D.M. 6 agosto 2020 può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione il soggetto che soddisfa i seguenti requisiti di integrità:

1. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

2. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
4. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
5. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di NdV prima della scadenza del mandato. Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 della presente articolo operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

Non deve inoltre incorrere in nessuna delle seguenti cause ostative:

- a) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali sul territorio del Comune di Forte dei Marmi, ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- b) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione del Comune di Forte dei Marmi nel triennio precedente la nomina;
- c) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenzialmente di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
- e) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui operano l'amministrazione stessa;
- f) non aver svolto attività professionale in favore o contro il Comune di Forte dei Marmi o averla svolta solo episodicamente;
- g) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con Dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- h) non trovarsi in alcune delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

ART. 5 – DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita Istanza di manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. All'istanza occorre allegare:

- *curriculum vitae* in formato europeo, data e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;
- fotocopia, non autenticata, di documento d'identità del sottoscritto in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno essere ricevute da questa Amministrazione **perentoriamente entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso** con una delle seguenti modalità:

- a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Forte dei Marmi (LU), Piazza Dante, 1 – 55042 Forte dei Marmi, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato, dalle ore 09.00 alle ore 12.30);

- a mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Forte dei Marmi (LU), Piazza Dante, 1 – 55042 FORTE DEI MARMI (LU); La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante **“Manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione”**.

E' altresì possibile inviare la candidatura per mezzo di una posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it indicando in oggetto **“Manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione”**.

L'istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione e, quindi, escluse dalla procedura, le istanze pervenute al suddetto indirizzo PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non verranno prese in considerazione le domande giunte al Protocollo dell'Ente dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando, ancorché spedite entro tale termine.

L'amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell'istanza di manifestazione di interesse, il candidato è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l'indirizzo di posta elettronica presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.fortedeimarmi.lu.it, in **“Amministrazione Trasparente”**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 6 – ESITO DELLA PROCEDURA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune www.comune.fortedeimarmi.lu.it, nella sezione **“Amministrazione trasparente – Bandi di Gara”** ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

ART. 7 – TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché potranno essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Forte dei Marmi nella persona del Sindaco e responsabile del trattamento è la Dirigente del I Settore, Dott.ssa Antonella Bugliani.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del I Settore, Dott.ssa Antonella Bugliani, tel. 0584/280297, email: abugliani@comunefdm.it alla quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

ART. 9 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Forte dei Marmi nella sezione “*Amministrazione trasparente*” ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Allegati:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse;
- 2) Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

**Il Dirigente del I Settore
Dott.ssa Antonella Bugliani**