



# COMUNE DI FORTE DEI MARMI

## Provincia di Lucca

### 4° - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE AMBIENTE SUOLO PUBBLICO DETERMINAZIONE n. 508 Del 26/04/2023

**OGGETTO: Servizio di conservazione digitale dei verbali di accertamento delle violazioni del Codice della Strada notificati tramite PEC - Impegno di spesa**

**CIG: ZF53AE5EA4**

**Premesso:**

che l'Ufficio Contravvenzioni di codesto Comando di Polizia Municipale ha in dotazione il software gestionale Concilia della Maggioli Informatica;

che il decreto interministeriale n. 217 del 18 dicembre 2017 "Disciplina delle procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada, tramite posta elettronica certificata" ha introdotto l'obbligo per i Comandi di Polizia Locale di notificare i verbali a mezzo PEC, nei casi in cui in cui il destinatario del verbale sia censito negli elenchi per le notificazioni e comunicazioni elettroniche o in altri registri contenenti il domicilio digitale oppure nei casi in cui il trasgressore o il proprietario del veicolo abbia comunque fornito un indirizzo PEC all'organo di polizia in occasione dell'attività di accertamento.

Concilia Service PEC è il nuovo servizio di esternalizzazione del Gruppo Maggioli in grado di gestire in modo completamente automatizzato tutte le fasi relative all'invio dei verbali tramite PEC.

**Rilevato** che il Codice dell'Amministrazione Digitale dispone la conservazione digitale dei documenti informatici quali la PEC consentendo l'opponibilità a terzi del documento garantendone l'autenticità, secondo quanto disposto dal D.P.C.M. 3 dicembre 2013;

**Considerato** che la realizzazione dei processi di conservazione all'interno della struttura organizzativa comunale secondo quanto disposto dalle norme sopracitate risulta complicata e onerosa, si ritiene necessario affidare ad un conservatore accreditato la conservazione degli atti relativi ai verbali notificati tramite PEC;

**Rilevato** che la ditta Maggioli S.P.A. è Conservatore Accreditato AgID e che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di affidare il servizio di conservazione esclusivamente a Conservatori Accreditati AgID (DPCM 3 Dicembre 2013 Art.5, Comma 3). La conservazione digitale dei documenti informatici (la PEC è un documento informatico) costituisce un obbligo di legge e consente l'opponibilità a terzi del documento garantendone la sua autenticità, sicurezza, integrità e immodificabilità nel tempo (CAD art.20, comma 11-bis, art.43, comma 1). Attraverso questo servizio è possibile la conservazione digitale di documenti generati da Concilia Service 4.0, quindi:

- PEC di invio con allegati (verbale e relata) firmati digitalmente (eml)
- Ricevute di accettazione o ricevuta di mancata accettazione (eml)

- Ricevute di consegna o ricevuta di mancata consegna (eml)

Il vantaggio per i clienti Concilia Service 4.0 è che gli atti relativi ai verbali inviati con PEC verranno mandati in conservazione direttamente da Concilia Service 4.0 evitando al Comando di Polizia Municipale di gestire manualmente questa fase di attività;

**Vista l'offerta** nr. 25306 del 24 agosto 2022 della Ditta Maggioli S.P.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino n. 8 relativa alla conservazione digitale di 5000 verbali notificati tramite PEC per un importo di €. 1.300,00.- + I.V.A. 22%, per un totale complessivo di €. 1.586,00.- IVA compresa;

**Rilevato** che la fornitura in oggetto rientra per tipologia ed importo nel disposto di cui all'art. 36 del

D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e ai sensi della lettera a) del comma 2 dello stesso articolo si può procedere con l'affidamento diretto della fornitura trattandosi di un servizio offerto dalla stessa Ditta Maggioli S.P.A. fornitrice del software di gestione della verbalizzazione delle violazioni delle norme del Codice della Strada;

**Visto** che per la fornitura di cui alla presente determinazione non è attivata alcuna convenzione CONSIP e sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non si è reperito identico servizio e dato atto che risulta necessario per l'integrazione con gli applicativi già in uso presso il comando nonché economicamente conveniente rivolgersi alla ditta già fornitrice del programma di verbalizzazione in uso al Comando;

**Considerato che** appare:

- urgente provvedere in merito, al fine di garantire la continuità del servizio;
- efficiente e più sicuro affidare tale servizio alla ditta che produce il software utilizzato dal Comando di Polizia Municipale;

**Tenuto** conto che gli elementi che costituiscono l'offerta formulata consentono di valutare il preventivo della Ditta Maggioli S.P.A. come conveniente sotto il profilo qualitativo ed economicamente vantaggioso in relazione alla fornitura richiesta;

**Richiamati:**

– l'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016, secondo cui per importi inferiori a 40.000 € è possibile ricorrere all'affidamento diretto;

– l'art. 1, comma 2, Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito, con modificazioni, con Legge n. 120 del 11 settembre 2020), per come da ultimo modificato dall'art. 51 del Decreto Legge

n. 77 del 31 maggio 2021 (convertito, con modificazioni, con Legge n. 108 del 29 luglio 2021) che

consente di ricorrere all'affidamento diretto, per procedure avviate entro il 30/06/2023, per servizi e

forniture di importo inferiore a € 139.000,00 ;

**Vista** la regolarità contributiva DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per i contratti

pubblici acquisito d'ufficio ;

**Considerato** che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;

**Dato atto** della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);

**Accertato** che alla spesa, complessivamente necessaria per l'intervento in oggetto, consistente in €.

1.586,00 .- IVA compresa si farà fronte mediante imputazione al Capitolo 216500 "P.M.: Prestazione di servizi" del corrente Bilancio, che presenta la necessaria disponibilità; in favore della Ditta Maggioli SpA ;

**Atteso** che è necessario assumere un impegno di spesa pari ad €. 1.586,00.- IVA inclusa;

**Viste:**

la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 01.03.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2023/2025;

la Deliberazione della Giunta Comunale n.81 del 17.03.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2023/2025 ;

**Dato atto** della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);

**Visto** che con Decreto del Sindaco n. 4 del 16/01/2023 è stato conferito incarico dirigenziale relativo al 4° Settore "Polizia Municipale" al Dott. Andrea D'Uva

**Richiamato**, altresì, il Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/05/2016;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 ed il successivo D. Lgs. n. 57/2017;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

**Di affidare** alla Ditta Maggioli SpA con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino 8 (P. Iva 02066400405) , mediante affidamento diretto il servizio come sopra meglio descritto;

**Di impegnare**, sulla base di quanto sopra esposto la somma complessiva di €. 1.586,00.- IVA inclusa imputandola al capitolo 216500 "P.M.: Prestazione di servizi" del corrente Bilancio, che presenta la necessaria disponibilità; in favore della Ditta Maggioli SpA con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino 8 (P. Iva 02066400405) ;

**Di Dare Atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con separato atto amministrativo ai sensi dell'art.184 del D.Lgs 267/2000

**Di Dare Atto** che il relativo Codice Identificativo di Gara attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'affidamento della fornitura in oggetto è il n. ZF53AE5EA4;

**Di Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

**Di Pubblicare** la presente determinazione, per mera pubblicità notizia, all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi ed al fine della trasparenza dell'attività amministrativa.

### **IMPEGNI ASSUNTI**

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.99.999		03.01		216500		2023	
<b>Impegno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Sub-Impegno</b>	<b>Importo Sub-</b>		

<b>Provv.</b>	<b>Definitivo</b>	<b>Impegno</b>		<b>Impegno</b>
487	N. 1274	€ 1.586,00	Impegno	N. 0 € 0,00

Descrizione Creditore

**MAGGIOLI S.P.A.**  
Codice Fiscale: **06188330150** - P.Iva: **02066400405**

Descrizione Impegni Assunti

**Servizio di conservazione digitale dei verbali di accertamento delle violazioni del Codice della Strada notificati tramite PEC - Impegno di spesa**

**IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE  
ANDREA D'UVA**

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Forte dei Marmi, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005*