



Ufficio Statistica

# COMUNE DI FORTE DEI MARMI

(Provincia di Lucca)

1° SETTORE SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA

U. O. Servizi Demografici

Piazza Dante Alighieri, 1  
C.F. e P.I. 00138080460

55042 Forte dei Marmi – Lucca  
tel. 0584/280232

## BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER IL RECLUTAMENTO DI NUMERO 10 RILEVATORI A SEGUITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2023

### IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE DEI SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA

Richiamata:

nota prot. 1090763/23 del 20/03/2023 il Comune di Forte dei Marmi è chiamato a partecipare al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2023, rilevazioni da lista, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022.

la delibera della Giunta Comunale n. 443 del 30/12/2020;

la delibera della Giunta Comunale n. 160 del 11/05/2023;

la propria determinazione di approvazione del presente bando;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per **solì titoli** per la formazione di una **graduatoria** per il conferimento dell'incarico di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni.

**La presente SELEZIONE HA VALIDITÀ LIMITATA ALLA RILEVAZIONE CENSUARIA DELL'ANNO 2023 che si svolgerà nel 4° trimestre dell'anno.**

Comune Ciclabile®



FIAB 2021

Member of CISQ Federation



EMAS  
GESTIONE AMBIENTALE  
VERIFICATA  
Reg.n.IT - 001427

2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

Si precisa che i rilevatori esterni saranno individuati nel numero necessario a soddisfare le richieste di Istat .

Il Dirigente, anche secondo le indicazioni fornite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, di seguito indicato come RUCC, si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei rilevatori necessari sia in prossimità dell'avvio della rilevazione che nel corso della stessa e di non procedere a sostituzione dei rilevatori eventualmente sollevati o rinunciatari, ma di riassegnare le famiglie da intervistare agli altri rilevatori già incaricati, qualora reputi che i tempi della rilevazione possano essere comunque utilmente rispettati.

Con riferimento specifico al Censimento Permanente della Popolazione, per i quali Istat richiede una specifica formazione, si comunica che i candidati verranno convocati in base alla graduatoria ma il conferimento effettivo dell'incarico **è subordinato all'effettiva partecipazione alla formazione, comprensiva di tutte le fasi previste da ISTAT ed al superamento dei relativi test finali.**

Per quanto sopra indicato, il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento , di seguito indicato come RUCC si riserva di invitare alla formazione un numero maggiore di soggetti per fare fronte ad eventuali rinunce in corso di rilevazione.

## 1. CARATTERISTICHE DELL'INCARICO ED OGGETTO DELLA RILEVAZIONE CENSUARIA (4° trimestre 2022)

**STRATEGIA DELLA RILEVAZIONE:** La rilevazione del Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2023 prevede lo svolgimento della sola **Rilevazione da Lista (L)**, nella quale l'unità di campionamento è costituita dalle famiglie estratte. L'acquisizione dei dati prevede una pluralità di canali di restituzione e due distinte fasi.

**FASE 1 → 2 ottobre/ 11 dicembre:** nella quale è previsto che le famiglie individuate come campione compilino il questionario elettronico esclusivamente via web (a casa o al Centro comunale con l'assistenza di un operatore);

**FASE 2 → 7 novembre/ 22 dicembre:** nella quale, alle due precedenti modalità di restituzione, si aggiungono anche la compilazione mediante intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o il centro comunale da parte del rilevatore. A partire dal 12 dicembre, la compilazione sarà possibile solo con intervista del rilevatore.

## 2. COMPITI DEI RILEVATORI.

I compiti affidati ai rilevatori sono i seguenti:



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

2.1. partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT, sia in sede che a distanza (FAD), accessibili tramite apposita piattaforma;

2.2. gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto da ISTAT, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e alle unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;

2.3. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

2.4. segnalare al RUCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

2.5. svolgere ogni altro compito loro affidato dal RUCC o dal Coordinatore e inerente la rilevazione e le operazioni di back-office: **in particolare potrà essere richiesto di garantire l'apertura del Centro Comunale di Raccolta secondo turni ed orari che saranno indicati dal RUCC .**

Tali compiti potranno essere integrati da ulteriori disposizioni di ISTAT e/o sulla base delle esigenze organizzative individuate dal RUCC o dal Coordinatore.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.LGS. 6/19/1989, N. 322 e, in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto ex art. 326 c.p.

### 3. **FORMAZIONE**

Come stabilito dal Piano Generale di Censimento e salvo diverse e successive comunicazioni, è prevista la formazione di tutti gli addetti alla rilevazione effettuata da personale ISTAT o da personale incaricato.

La formazione si avvierà a partire dal mese di luglio mediante corsi di auto apprendimento da fruire a distanza (FAD), e proseguirà a settembre con attività di approfondimento e rinforzo formativo attraverso momenti formativi in aula virtuale (webinar, videoconferenze, etc.). **L'intero percorso formativo (FAD+ Aule virtuali) è obbligatorio per tutti gli operatori della rete** e si concluderà prima dell'avvio delle rilevazioni in base ai calendari comunicati anticipatamente dall'Ufficio Regionale di Censimento.

**E' richiesta l'effettiva partecipazione dei candidati selezionati agli incontri formativi previsti ed il superamento dei test di formazione, a pena di non conferimento dell'incarico: il mancato completamento del percorso formativo e/o il mancato superamento del test** comporteranno l'esclusione dalla selezione e la rimozione dall'incarico.



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

Come previsto da ISTAT, il RUCC si riserva di richiedere la partecipazione alla formazione anche ad un numero di candidati maggiore per fare fronte ad eventuali rinunce intervenute prima dell'avvio della rilevazione.

#### 4. **RILEVAZIONE**

Le operazioni censuarie che direttamente coinvolgono i rilevatori si svolgeranno nell'arco temporale compreso fra il **3 ottobre e il 22 dicembre 2023**, data attualmente indicata come termine per la chiusura delle operazioni censuarie e salvo proroghe comunicate nel corso della rilevazione.

L'attività di rilevazione sarà effettuata esclusivamente nel territorio del Comune di Forte dei Marmi: i partecipanti alla selezione dovranno dichiarare la propria disponibilità a spostarsi con **mezzo proprio sia all'interno del territorio comunale per lo svolgimento della rilevazione che all'esterno di esso, per partecipare all'eventuale attività di formazione: NON saranno messi a disposizione mezzi di spostamento da parte del Comune.**

#### 5. **REQUISITI DEI RILEVATORI**

Per poter assumere l'incarico di rilevatore è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o, se cittadino extraUE, titolarità di regolare permesso di soggiorno;
2. età non inferiore a 18 anni alla data di scadenza del bando;
3. possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente: per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani secondo le disposizioni vigenti ed alla loro regolarità in merito alla presentazione dei documenti redatti in lingua diversa da quella italiana (legalizzazione e traduzione);
4. capacità di usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
5. ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godimento dei diritti politici e non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'incarico;
7. non aver rinunciato o non essere stati sollevati dall'incarico di rilevatore in occasione di precedenti indagini ISTAT affidate dal comune;
8. disponibilità di un mezzo proprio e ad spostarsi sia sul territorio comunale, per raggiungere il domicilio delle famiglie da intervistare, che all'esterno di esso, per partecipare alle eventuali giornate di formazione;
9. disponibilità a garantire l'apertura del Centro Comunale di Raccolta qualora necessario, secondo gli orari indicati dal Responsabile UCC.



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

Si precisa che **TUTTI I PREDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO.**

Poichè le circolari ISTAT valorizzano il possesso di una precedente esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste, il Comune affiderà l'incarico di rilevatore a personale esterno, previa partecipazione alla formazione ed al superamento dei test di valutazione predisposti da ISTAT, ove previsti.

## **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il fac simile allegato al presente avviso, dovrà pervenire al **COMUNE DI FORTE DEI MARMI, UFFICIO PROTOCOLLO, PIAZZA DANTE ALIGHIERI, 1** presentata preferibilmente a mezzo Pec istituzionale dell'ente ([protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it](mailto:protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it)) o direttamente all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio **dello ore 12,30 del giorno 30/06/2023 INDICANDO NELL'OGGETTO: DOMANDA DI SELEZIONE PER RILEVATORI DI CENSIMENTO ANNO 2023.**

**LA DOMANDA DEVE ESSERE DATATA E SOTTOSCRITTA IN CALCE (con firma autografa o digitale) DALL'INTERESSATO E DEVE ESSERE CORREDATA DA COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.**

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di istanze o comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

L'ufficio si riserva di verificare la capacità e la conoscenza dei più diffusi strumenti applicativi informatici dei candidati, quali l'uso di posta elettronica, internet, elaborazione di testi e fogli di calcolo al fine di accertare l'idoneità allo svolgimento della rilevazione, **la conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza non italiana**, nonché la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000 rese in sede di presentazione della domanda. Qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato, oltre alle conseguenze previste dalla vigente normativa in materia di dichiarazioni mendaci, il candidato sarà escluso dalla rilevazione.

## **7. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione l'omissione nella domanda:

- 1) del cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- 2) della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- 3) la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine previsto dal bando.



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

## 8. **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Per la formazione della graduatoria si procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti al punto 5. e alla valutazione dei titoli posseduti secondo i criteri sotto riportati dal Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento.

Verrà assegnato un punteggio sulla base dei titoli di studio e delle esperienze maturate nel settore.

A parità di punti, i candidati verranno inseriti nella graduatoria in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

In caso di parità di punteggio e di età (intesa per giorno/mese/anno di nascita) si procederà secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande dei candidati come risultante dal protocollo.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 80 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

<b>A</b>	Diploma di scuola secondaria di secondo grado*	<b>Max 15 punti</b>
	valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100	punti 8
	valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100	punti 10
	valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100	punti 12
	valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	punti 15
<b>B</b>	Titoli di studio universitari**	<b>Max 5 punti</b>
	Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche	punti 5
	Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica	punti 4
	Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di laurea (DL vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina	punti 3
	Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina	punti 2
<b>C</b>	Precedenti esperienze come rilevatore statistico	<b>Max 60 punti</b>
	Per avere svolto l'incarico di rilevatore nel Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - edizione <b>2021</b>	punti 20
	Per avere svolto l'incarico di rilevatore nel Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nel Comune di Forte dei Marmi o altro comune- edizione <b>2019</b>	punti 15



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

Per avere svolto l'incarico di rilevatore nel Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nel Comune di Forte dei Marmi o altro comune- edizione <b>2018</b>	Punti 10
Per avere svolto l'incarico di rilevatore <u>per altre indagini ISTAT</u> nel Comune di Forte dei Marmi o altro comune dal <b>2018 al 2024</b>	Punti 5 per ogni indagine fino a massimo 3 rilevazioni

\* In caso di possesso di più diplomi, anche se di tipologia differente, ne verrà valutato solo uno, ovvero quello cui viene attribuito il punteggio maggiore.

\*\* In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, ovvero quella cui viene attribuito il punteggio maggiore.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del suddetto Responsabile e sarà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito internet del comune.

## 9. **VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2023 per individuare i rilevatori del Censimento Permanente anno 20223 e fino al 31/12/2024 per individuare i rilevatori necessari ad eventuali ulteriori indagini commissionate da Istat entra tale data.

## 10. **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il rilevatore viene chiamato allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Ufficio Censimento tramite email di richiesta di disponibilità inviata all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione al bando.

Manifestata l'accettazione, il rilevatore sarà tenuto preliminarmente al completamento della formazione prevista da ISTAT ed al superamento dei test finali, ove previsti: il conferimento dell'incarico avverrà successivamente alla verifica del positivo completamento dl percorso di formazione. Il rilevatore è tenuto al rispetto dei tempi e delle percentuali di completamento delle attività di indagine che saranno indicati dal RUCC o dal coordinatore del Censimento o dal Responsabile dell'indagine.

## 11. **ACCETTAZIONE/RINUNCIA ALL'INCARICO**

L'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata tramite messaggio di posta elettronica da inviare ad [protocollo.seravezza@postacert.toscana.it](mailto:protocollo.seravezza@postacert.toscana.it) entro 3 giorni dalla richiesta di disponibilità. La mancata risposta nel termine di cui sopra verrà considerata quale rinuncia all'incarico. In caso di rinuncia da parte del candidato:

a) prima del conferimento formale dell'incarico, si procederà alla chiamata del successivo in ordine di graduatoria;

b) successivamente al conferimento formale dell'incarico, in caso sopravvengano cause improvvise ed impreviste per le quali l'incaricato individuato non possa



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

concludere le attività, le rilevazioni non effettuate ed a lui assegnate verranno ridistribuite ai rilevatori già incaricati o attribuite al candidato successivo in ordine di graduatoria che abbia partecipato a tutta la formazione prevista

L'eventuale rinuncia (Caso b) all'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata con la massima tempestività al Comune tramite messaggio di posta elettronica. Il rilevatore rinunciatario dovrà accertarsi dell'avvenuto ricevimento della comunicazione da parte dell'Ufficio Censimento. La rinuncia da parte del rilevatore dà comunque diritto al pagamento dei compensi fino a quel momento maturati, che tuttavia saranno liquidati solo dopo che l'ISTAT avrà erogato al Comune il contributo corrispondente previsto.

## **12. CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA**

Il corso di formazione obbligatorio per rilevatore di Censimento (e quelli eventualmente previsti da ISTAT per le altre rilevazioni), si tengono prima dell'inizio delle operazioni censuarie secondo le modalità definite dall'ISTAT e dal RUCC. Gli incaricati riceveranno avviso tramite email all'indirizzo da loro indicato circa le modalità di svolgimento del corso che verranno rese note dall'ISTAT. Si ribadisce che la mancata partecipazione agli incontri formativi e/o mancato completamento di tutti i moduli formativi, compreso il superamento del test finale con la valutazione stabilita da ISTAT, verranno equiparati alla rinuncia.

## **13. REVOCA DELL'INCARICO E CANCELLAZIONE DALLA GRADUATORIA**

Sono da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- l'accertata mancanza dei requisiti richiesti;
- il riscontro di attestazioni mendaci nelle dichiarazioni rese;
- gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- l'esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato.

## **14. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DA PARTE DEI RILEVATORI INSERITI IN GRADUATORIA**

Gli ammessi in graduatoria dovranno comunicare tempestivamente all'indirizzo email dell'Ufficio Censimento ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al contratto in essere.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

## **15. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego. L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione e al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, in relazione alle risorse assegnate da ISTAT e determinate, con successivo atto, dal RUCC.

L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, sarà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non saranno ammesse diverse ed ulteriori richieste di rimborso. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Forte dei Marmi. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso.

## 16. **COPERTURA ASSICURATIVA**

Ai rilevatori verrà garantita da parte dell'ISTAT copertura assicurativa contro gli infortuni dai quali derivino morte o invalidità permanente.

## 17. **INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15, del Regolamento UE n. 679/2016.**

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento della selezione in oggetto.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Forte dei Marmi, in persona del Dirigente del 1° Settore (con sede in Forte dei Marmi, Piazza Dante Alighieri, 1.).

Il Comune di Forte dei Marmi tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati nella procedura di selezione. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Forte dei Marmi è il Segretario comunale, nella persona del dott. Luca Lazzarini, i cui dati sono reperibili



2021:

Indirizzo e-mail:

Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

sul sito dell'Amministrazione.

**18. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E CONTATTI**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Forte dei Marmi.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento, Dott. Michele Fusani ([0584/280232](tel:0584280232) E-mail [mfusani@comunefdm.it](mailto:mfusani@comunefdm.it)).



2021:  
Indirizzo e-mail:  
Sito Internet: [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)