

CONVENZIONE EX ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D. LGS. N. 117/2017) TRA IL COMUNE DI FORTE DEI MARMI E IL SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGRAMMAZIONE/COPROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI EDUCATIVI ZONALI (P.E.Z.) A.S. 2022/2023 ETÀ SCOLARE – AMBITI DISABILITA', INTERCULTURA E INCLUSIONE LINGUISTICA, CONTRASTO AL DISAGIO E PROMOZIONE DEL BENESSERE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI, ORIENTAMENTO SCOLASTICO.

L'anno _____ il mese _____ il giorno _____
il **Comune di Forte dei Marmi**, (di seguito il Comune), codice fiscale e partita Iva 00138080460, qui rappresentato dalla Dr.ssa Antonella Bugliani, domiciliata per la carica presso la sede comunale, alla quale è stato conferito l'incarico dirigenziale del Settore 1° "Servizi Finanziari e alla Persona " con Decreto del Sindaco n. 107 del 16/09/2022

E

il Soggetto del Terzo Settore **_Scuolina Raggi di Sole ODV** (di seguito solo Coop/Associazione/ODV) con sede in via/piazza in via delle Gavine, 366 San Macario in Piano - Lucca), codice fiscale 92056840462, qui rappresentata da Angela Giannoni, nata a Lucca, IL 13/03/1969, GNNNGL69C53E715H il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ENTE ;

Richiamati:

l'art. 118, comma 4, della Costituzione della Repubblica Italiana;
gli artt. 2, 3, 4, 5, 18, 55, 56, 101 del D. Lgs n. 117 del 3 luglio 2017 e ss.mm.ii.;
gli articoli 1, 10 e 11 della L. n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
l'art. 3, comma 5, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
il Codice Civile;

premesse che:

il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal comma 4 dell'art. 118 della Costituzione della Repubblica Italiana, invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;

il comma 5 dell'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 dispone che *"i Comuni e le Province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;

il *"Codice del Terzo Settore"* approvato con D. Lgs. n. 117/2017, riconosce *"il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo"*, ne promuove *"lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia"*, e ne favorisce *"l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province Autonome e gli Enti Locali"* (art. 2 del D. Lgs. n. 117/2017);

l'art. 56 del Codice del Terzo Settore consente alle Amministrazioni Pubbliche di sottoscrivere, con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale *"Convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato"*;

l'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 stabilisce che gli enti del Terzo Settore possano esercitare in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale;

la Regione Toscana con la Legge R. T. n. 65 del 22 luglio 2020 *"Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo Settore toscano"*, ha approvato la prima Legge di attuazione del Codice del Terzo Settore dando un importante segnale che indica come la riforma del Terzo Settore stia iniziando a diventare prassi a livello territoriale e intenda rendere sistematica la collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo Settore attraverso una co-progettazione e coprogrammazione, senza gare d'appalto ma con tavoli collegiali;

le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed ETS, adottate in data 31 marzo 2021 con

Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rappresentano un importante documento che si pone lo scopo di fornire un supporto alle pubbliche amministrazioni nell'applicare gli istituti disciplinati dagli artt. 55, 56 e 57 del Codice del Terzo Settore;

dato atto che:

il comma 3 dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore stabilisce che la Pubblica Amministrazione individui le Associazioni e le Organizzazioni di Volontariato, con cui stipulare le Convenzioni, *“mediante procedure comparative riservate alle medesime”* nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

con Determinazione Dirigenziale n. 1316 del 14/11/2022 è stato approvato *l'Elenco Zonale aggiornato dei soggetti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione e successiva gestione di interventi, servizi e progetti innovativi e sperimentali in ambito educativo per la Zona Versilia* per l'anno scolastico 2022/2023, al fine di individuare i Soggetti incaricati di dare attuazione alle iniziative progettuali sopra menzionate;

l'ETS possiede i requisiti di moralità professionali, la struttura organizzativa e le professionalità, previsti dall'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 938 del 19/08/2022 e comunque adeguate all'attuazione di quanto di seguito previsto;

l'ETS è iscritta nel Registro previsto ad hoc dalla specifica normativa del Settore di riferimento;

lo schema della presente convenzione è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. --/--/----;

tutto quanto richiamato e premesso il Comune e l'ETS convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Richiami e premesse

Il Comune e l'ETS approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente.

Articolo 2 – Oggetto e Finalità

L'Amministrazione Comunale intende attuare un percorso di collaborazione/coprogettazione di importante utilità sociale con i soggetti del Terzo Settore in possesso dei requisiti di professionalità e delle necessarie capacità per la realizzazione di attività di formazione, tutoraggio, laboratori e progetti di promozione della qualità del sistema formativo dell'età scolare. Con il presente percorso si intende valorizzare le risorse umane ed associative del territorio che intervengono in ambiti prestabiliti in attuazione di una procedura aperta e trasparente, al fine di rendere maggiormente qualificata ed efficace l'attività a favore di tutta l'utenza scolastica ed arricchire, in tal modo, l'offerta formativa.

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale ed in applicazione dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, il Comune si avvale dell'attività dei soggetti iscritti all'Elenco Zonale per la realizzazione dei Progetti Educativi Zonali (P.E.Z.) a.s. 2022/2023 Età scolare per contrastare la dispersione scolastica e promuovere l'inclusione nei seguenti ambiti:

- 1) Disabilità;
- 2) Intercultura e inclusione linguistica;
- 3) Contrasto al disagio e promozione del benessere negli istituti scolastici;
- 4) Orientamento scolastico.

Articolo 3 - Durata

La Convenzione ha decorrenza dalla data di stipula del presente atto sino al 31/12/2023, precisando sin d'ora che la scadenza delle attività potrà essere prorogata a seguito di sopraggiunte indicazioni da parte della Regione Toscana e del Comune di Forte dei Marmi

Articolo 4 – Attività Progettuali e modalità svolgimento

L'ETS si impegna a svolgere le attività progettuali/laboratoriali, meglio specificate e descritte nella/e Scheda/e rilevazione dati allegata/e, divise per singolo ambito:

A) Disabilità

Progetti/percorsi di didattica in compresenza destinati a migliorare l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità (es: didattica digitale per l'inclusione, musicoterapia, psicomotricità, manualità, ecc...)

B) Ambito Intercultura ed inclusione linguistica

Progetti/percorsi di didattica in compresenza finalizzati a rafforzare processi di interazione interculturale tra alunni italiani e alunni con lingue e culture diverse nonché all'accettazione e al riconoscimento delle diversità in generale

C) Ambito Contrasto al disagio e promozione del benessere negli istituti scolastici / contrasto alla

violenza

Progetti di prevenzione del disagio psicologico per gruppi o singoli, progetti finalizzati a migliorare il rispetto, la comunicazione non violenta, l'emersione e il riconoscimento dei propri sentimenti ed emozioni

D) Ambito Orientamento scolastico

Progetti finalizzati ad accompagnare gli alunni a decidere consapevolmente il percorso più adatto alle proprie capacità, interessi personali, attitudini e inclinazioni.

Per tali attività, come descritte nella Scheda rilevazione dati allegata nr 1, da svolgere all'interno dell'Istituto Scolastico IS. MARCONI consistenti in complessive **ore 15 (totale)** è previsto complessivamente un rimborso spese da parte del Comune di Forte dei Marmi per un **importo massimo di € 600,00**.

.

Pertanto, la liquidazione complessiva prevista ammonta ad € 600,00 .

Le ore laboratoriali potrebbero essere incrementate a seguito di nuove risorse disponibili e previa trattativa diretta con il partner.

L'ETS si impegna, coordinandosi con il Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Forte dei Marmi:

- a realizzare, nei tempi concordati con l'Amministrazione Comunale e assumendone la piena responsabilità organizzativa, il/i progetto/i elencati nell'/negli allegato/i B.1
- a garantire il rispetto da parte del personale impiegato e dei volontari delle misure di sicurezza sui luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008;
- ad assumersi ogni responsabilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale o di terzi nei casi di mancata adozione di misure idonee ed opportune alla salvaguardia della sicurezza e dell'incolumità delle persone e degli strumenti coinvolti nella realizzazione del progetto;
- a garantire il rispetto di eventuali misure cautelative e precauzionali imposte dalle norme o comunque richieste dai referenti dei Plessi scolastici presso cui verranno rese le attività, in conseguenza della situazione determinata dall'emergenza epidemiologica Covid-19;
- a presentare all'Amministrazione Comunale la relazione finale delle attività svolte nonché il dettagliato rendiconto delle spese sostenute corredato da idonei documenti giustificativi di spesa;
- a produrre all'Amministrazione Comunale la copia dell'assicurazione obbligatoria di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 117/17 prima di dare avvio all'esecuzione delle attività in Convenzione.

Articolo 5 - Responsabili del progetto e comunicazioni

Il responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990 è la Dr.ssa Antonella Bugliani. Il responsabile del progetto per conto dell'Associazione è la sig. dr.ssa Angela Giannoni

Tutta la documentazione ed ogni comunicazione diretta al Comune di Forte dei Marmi dovrà essere trasmessa obbligatoriamente sia al seguente indirizzo di PEC protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it e sia all'indirizzo e-mail cred-versilia@soecoforma.it

Tutte le comunicazioni dirette all'Ente del terzo Settore dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo PEC:_____.

Articolo 6 – Rendicontazione delle attività e delle spese

L'ETS presenta apposita relazione delle attività svolte e richiesta di rimborso delle spese effettivamente sostenute, nei termini e nei modi previsti dal/i progetto/i allegato/i.

Saranno ammesse al rimborso le spese sostenute nel periodo compreso tra il momento della concessione del finanziamento (atto regionale di prenotazione) fino a 3 mesi dopo il termine della realizzazione delle attività progettuali, come stabilito dall'art. 7.3 della Delibera n. 778 del 04-07-2022 di Regione Toscana.

Tali spese dovranno essere debitamente rendicontate da parte dell'ETS.

In particolare sono rimborsabili, nel limite massimo sotto indicato, le sole spese imputabili alle attività e agli interventi oggetto della presente Convenzione quali, in via esemplificativa, le spese per le coperture assicurative obbligatorie, per l'organizzazione degli incontri formativi, per la realizzazione del materiale necessario alla realizzazione del progetto, etc. .

Si precisa che:

- in caso di impiego di volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ETS₁.

Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario:

- le spese generali (es. utenze, etc...) sono rimborsabili nei limiti di legge e soltanto se inequivocabilmente riconducibili alle attività ed agli interventi previsti in Convenzione;
- qualora le spese sostenute e documentate risultino di importo inferiore all'entità del rimborso massimo concordato l'Amministrazione Comunale provvederà autonomamente alla rideterminazione del quantum rimborsabile sulla base della documentazione in proprio possesso.

I relativi giustificativi e quietanze di pagamento non dovranno essere inviati all'Amministrazione contestualmente al rendiconto richiesto, ma dovranno in ogni caso essere conservati a cura dell'ETS interessata.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualsiasi momento controlli a campione sui documenti sopra indicati, richiedendone l'integrale produzione.

Resta inteso che in caso di mancata realizzazione delle attività previste in Convenzione il rimborso non potrà aver luogo non sussistendone i presupposti fattuali e di diritto. In caso di realizzazione soltanto parziale delle stesse, l'Amministrazione si riserva di valutare l'entità del rimborso in relazione al soddisfacimento degli interessi generali sottesi al presente accordo valutati, in ogni caso, i documenti giustificativi di spesa prodotti dall'ETS.

Articolo 7 – Rimborso delle spese

Gli oneri per la realizzazione dell'attività sopra menzionata sono a carico dell'ETS nel rispetto di quanto stabilito nella presente Convenzione, **facendo presente che il Comune rimborserà la spesa all'ETS per le spese effettivamente sostenute e documentate e comunque per un importo massimo di € 600,00 (fuori campo IVA).**

Nel caso per sopraggiunte necessità o situazioni contingenti dovesse concretizzarsi un impegno realizzativo da parte dell'ETS inferiore a quanto previsto, l'entità del contributo verrà corrispondentemente ridotta.

Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo né ammettendo la formazione di utili o avanzi di amministrazione, l'onere per il Comune derivante dal presente accordo rappresenta un mero rimborso di spese effettivamente sostenute e documentate.

L'ETS dovrà presentare **Richiesta di rimborso** da trasmettersi via PEC a protocollo.comunefdm@postacert.toscana.it e via e-mail a cred-versilia@soecoforma.it. Tutti i versamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato all'ETS e da questa appositamente comunicato.

Le parti danno atto, su conforme dichiarazione, che tali rimborsi non sono soggetti ad IVA, ai sensi dell'art. 10 del D. P. R. n. 633 del 26/10/1972.

Le parti danno atto, altresì, che la presente Convenzione non rientra nella disciplina di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, in quanto riconosce all'Associazione unicamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute per le attività svolte e debitamente rendicontate ai sensi dell'art. 8 (Tracciabilità dei flussi finanziari FAQ ANAC — B18 aggiornate all'8/6/2018).

Articolo 8 – Verifiche, Miglioramenti ed integrazioni

L'attuazione del progetto verrà periodicamente verificata in collaborazione tra le parti a cura della Struttura Tecnica di supporto alla Conferenza Zonale della Versilia "CRED" incaricata dal Comune

Capofila.

Il Comune, inoltre, si riserva a suo insindacabile giudizio, il diritto di verificare in qualsiasi momento la qualità delle attività convenute e la capacità e l'attitudine del personale addetto.

Delle predette verifiche viene redatto apposito verbale, contenente le modalità di svolgimento delle stesse, gli esiti, nonché eventuali notazioni e proposte di miglioramento.

Nel caso in cui per le Istituzioni partecipanti, necessitasse proseguire con integrazioni motivate da esigenze generali, in accordo tra le parti, si procederà con una eventuale integrazione delle ore aggiunte e con ulteriore rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

Articolo 9 – Responsabilità

L'ETS è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per danni recati a persone o cose, nonché per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività progettuali. A norma dell'art. 18 del Codice del Terzo settore, l'ETS ha provveduto a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Tale polizza dovrà essere allegata alla presente convenzione. Limiti di risarcimento, franchigie e scoperti eventualmente stabiliti dall'assicuratore nelle condizioni contrattuali della copertura assicurativa resteranno totalmente a carico dell'ETS e, conseguentemente, i suddetti limiti non potranno in alcun modo essere opposti al Comune o al terzo danneggiato.

Articolo 10 – Risoluzione

Il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione in caso di grave violazione delle obbligazioni assunte dall'ETS con il presente accordo, tali da compromettere la buona riuscita del progetto.

Inoltre, il Comune si riserva di risolvere la convenzione nei seguenti casi:

- qualora l'ETS violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora per l'ETS si verificano degli eventi tali da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune.

La risoluzione diviene automaticamente e immediatamente efficace decorsi giorni trenta (30) dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

Articolo 11 – Clausola etica

Le parti si impegnano a tenere comportamenti conformi alla normativa vigente in materia di anticorruzione, al rispetto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Forte dei Marmi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013.

Le parti, in relazione alla normativa sopra richiamata, danno atto del dovuto rilievo da attribuirsi ad eventuali situazioni di conflitto di interessi e si impegnano reciprocamente a dare evidenza del sussistere e dell'insorgere di tali fattispecie.

Le parti devono garantire tramite autocertificazione il rispetto delle disposizioni di cui all'art 2 del D.Lgs. n. 39/2014 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

Articolo 12 – Oneri e spese

Tutte le spese della presente convenzione nonché quelle dipendenti dalla medesima, nessuna esclusa o eccettuata, vengono assunte dall'ETS.

Le parti concordano che provvederanno alla registrazione della presente Convenzione soltanto in caso d'uso (art. 6 del D. P. R. n. 131/86) e che le relative spese saranno a carico della parte che chiede la registrazione.

Articolo 13 – Risoluzione delle controversie

I rapporti tra il Comune e l'ETS si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione e cooperazione, correttezza e buona fede. Eventuali contestazioni circa la realizzazione del progetto, ove non risolte in sede bonaria, saranno devolute all'autorità giudiziaria territorialmente competente.

Articolo 14 – Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

Premesso che la reciproca acquisizione dei dati degli enti firmatari è indispensabile per la conclusione e l'esecuzione della presente convenzione, gli stessi, si autorizzano al trattamento dei dati in questione ai sensi e per gli effetti delle previsioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i. così come revisionato alla luce del Regolamento 2016/679 UE, concernente "la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento

dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (GDPR) .

Articolo 15 – Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile e delle leggi in materia.

Comune ed Ente hanno letto la presente Convenzione, l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà, la approvano e confermano in ogni paragrafo e articolo e, pertanto, la sottoscrivono.

La presente Convenzione è stata redatta in modalità elettronica e sottoscritta ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D. Lgs n. 82/2005 e ss. mm.ii.

Il Comune di Forte dei Marmi

L'Ente Terzo Settore

1 Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili e l'organo sociale competente deliberi sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso. Al volontario possono essere soltanto rimborsati, tramite l'ETS, le spese effettivamente sostenute e strettamente connesse all'attività prestata, sollevando l'Amministrazione comunale da tutte le responsabilità e sopravvenienti. Annualmente, e in ogni momento in cui l'Amministrazione comunale ritiene opportuno richiederlo, l'Associazione si impegna a trasmettere al Comune di Forte dei Marmi l'elenco dettagliato dei rimborsi spese riconosciuti ai propri collaboratori volontari per l'esercizio del servizio.